

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة الداخلية و الجماعات المحلية و التهيئة العمرانية
المديرية العامة للأمن الوطني
توظيف بعنوان سنة 2018

لمختلف مصالحها عن طريق المسابقات و الإختبارات للمستخدمين الشبهيين في مختلف الأسلاك و الرتب حسب الجدول التالي:

شعبة الإدارة العامة

| الرتبة | عدد المناصب | شروط التوظيف | مكان التوظيف | نمط التوظيف |
|--------------------|-------------|---|----------------------|-------------------------|
| مترجم ترجمان رئيسي | 1 | شهادة الماجستير في الترجمة و الترجمة الفورية أو شهادة معادلة لها. | حسب احتياجات المصالح | مسابقة على أساس الشهادة |
| متصرف رئيسي | 2 | شهادة الماجستير للتعليم العالي أو شهادة معادلة في الميادين التالية: العلوم القانونية و الإدارية، العلوم الاقتصادية، العلوم المالية، العلوم التجارية، علوم التسيير، العلوم السياسية و العلاقات الدولية، علم الاجتماع (ماعدا تخصص تربوي)، علم النفس تخصص تنظيم و عمل، علوم الإعلام و الاتصال، العلوم الإسلامية تخصص شريعة و قانون. | حسب احتياجات المصالح | مسابقة على أساس الشهادة |
| متصرف محلل | 1 | شهادة الماستر للتعليم العالي أو شهادة معادلة في الميادين التالية: العلوم القانونية و الإدارية، العلوم الاقتصادية، العلوم المالية، العلوم التجارية، علوم التسيير، العلوم السياسية و العلاقات الدولية، علم الاجتماع (ماعدا تخصص تربوي)، علم النفس تخصص تنظيم و عمل، علوم الإعلام و الاتصال، العلوم الإسلامية تخصص شريعة و قانون. | حسب احتياجات المصالح | مسابقة على أساس الشهادة |
| مترجم ترجمان | 8 | شهادة الليسانس في الترجمة و الترجمة الفورية أو شهادة معادلة لها. | حسب احتياجات المصالح | مسابقة على أساس الشهادة |
| مترجم ترجمان متخصص | 2 | شهادة الماستر في الترجمة و الترجمة الفورية أو شهادة معادلة لها. | حسب احتياجات المصالح | مسابقة على أساس الشهادة |

| | | | | |
|--------------------|----|---|-------------------------------|----------------------|
| متصرف | 10 | شهادة الليسانس للتعليم العالي أو شهادة معادلة في الميادين التالية: العلوم القانونية و الإدارية، العلوم الاقتصادية، العلوم المالية العلوم التجارية، علوم التسيير، العلوم السياسية و العلاقات الدولية، علم الاجتماع (ماعداد تخصص تربوي)، علم النفس تخصص تنظيم و عمل، علوم الإعلام و الاتصال، العلوم الإسلامية تخصص شريعة و قانون. | مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح |
| ملحق رئيسي للإدارة | 9 | شهادة تقني سامي أو شهادة معادلة في الميادين التالية : التسيير العمومي، قانون الأعمال، قانون العلاقات الاقتصادية الدولية، التجارة الدولية، التسويق، تسيير الموارد البشرية، علم النفس. | مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح |
| محاسب إداري رئيسي | 2 | شهادة تقني سامي أو شهادة معادلة في الميادين التالية : المحاسبة و الضرائب، المحاسبة، المحاسبة و التسيير المالي للمؤسسات، المحاسبة و التسيير، شهادة تقني سامي تسيير المخزونات، شهادة الإقتصاد و القانون. | مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح |
| ملحق إداري | 15 | شهادة البكالوريا + إتمام بنجاح سنتين (02) من الدراسة أو التكوين العالين في الميادين و التخصصات التالية : العلوم القانونية و الإدارية، العلوم الاقتصادية، العلوم المالية، العلوم التجارية، علوم التسيير، العلوم السياسية و العلاقات الدولية، علم الاجتماع، علم النفس، علوم الإعلام و الاتصال، العلوم الإسلامية، التسيير العمومي، قانون الأعمال، قانون العلاقات الدولية، التجارة الدولية، التسويق. | مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح |
| محاسب إداري | 10 | شهادة تقني في المحاسبة أو شهادة التحكم في تقنيات المحاسبة . | مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح |
| عون إدارة رئيسي | 12 | شهادة البكالوريا للتعليم الثانوي أو شهادة النجاح في الامتحان الخاص للدخول إلى الجامعة المسلمة من طرف جامعة التكوين المتواصل. | مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح |
| عون إدارة | 4 | مستوى السنة الثالثة من التعليم الثانوي كاملة. | مسابقة على أساس الإختبارات | حسب احتياجات المصالح |
| عون مكتب | 15 | مستوى السنة الأولى من التعليم الثانوي كاملة. | مسابقة على أساس الإختبارات | حسب احتياجات المصالح |
| كاتب مديرية رئيسي | 1 | شهادة تقني سامي في الأمانة أو شهادة معادلة لها . | مسابقة على أساس الإختبارات | حسب احتياجات المصالح |
| عون حفظ البيانات | 11 | شهادة الكفاءة المهنية لعون حفظ البيانات أو شهادة السنة الأولى ثانوي كاملة بالإضافة إلى تكوين في الإعلام الألي مدته ستة (06) أشهر على الأقل لدى مؤسسة خاصة للتكوين المهني معتمدة. | مسابقة على أساس الإختبارات | حسب احتياجات المصالح |

| | | | | |
|----------------------------|----------------------|---|---|------|
| مسابقة على أساس الإختبارات | حسب احتياجات المصالح | شهادة التحكم المهني في الكتابة أو شهادة معادلة لها. | 4 | كاتب |
|----------------------------|----------------------|---|---|------|

شعبة التخطيط والإحصاء

| نمط التوظيف | مكان التوظيف | شروط التوظيف | عدد المناصب | الرتبة |
|-------------------------|----------------------|--|-------------|-----------------------|
| مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح | شهادة مهندس دولة أو ماستر في الإحصائيات أو شهادة معادلة لها. | 3 | مهندس دولة في الإحصاء |

شعبة الإعلام آلي

| نمط التوظيف | مكان التوظيف | شروط التوظيف | عدد المناصب | الرتبة |
|-------------------------|----------------------|--|-------------|-----------------------------|
| مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح | شهادة مهندس دولة أو ماستر في الإعلام الآلي أو شهادة معادلة لها. | 6 | مهندس دولة في الإعلام الآلي |
| مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح | شهادة تقني سامي في الإعلام الآلي أو الإعلام الآلي للتسيير أو شهادة معادلة لها. | 3 | تقني سامي في الإعلام الآلي |
| مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح | شهادة تقني في الإعلام الآلي أو شهادة معادلة لها . | 5 | تقني في الإعلام الآلي |

شعبة الموارد المائية

| نمط التوظيف | مكان التوظيف | شروط التوظيف | عدد المناصب | الرتبة |
|-------------------------|----------------------|--|-------------|-------------------------------|
| مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح | شهادة مهندس دولة أو شهادة معادلة لها في أحد التخصصات التالية : التزويد بالمياه الصالحة للشرب، التطهير، الري الحضري، الهندسة الريفية، الهيدرولوجيا و الهيدرولوجيا، الهيدرولوجيا، الهيدرولوجيا، الجيوديزيا و الجيوفيزياء، الجيولوجيا، علوم الزراعة تخصص الري الفلاحي و علم التربة، الهندسة المدنية تخصص بناءات و تهيئة الري، ميكانيك السوائل، الهيدروميكانيك، الإلكترونيك، كيمياء المياه و الكيمياء الصناعية. | 1 | مهندس دولة في الموارد المائية |

شعبة السكن و العمران

| الرتبة | عدد المناصب | شروط التوظيف | مكان التوظيف | نمط التوظيف |
|-------------------------------|-------------|--|----------------------|-------------------------|
| مهندس معماري | 2 | شهادة مهندس معماري أو شهادة معادلة لها. | حسب احتياجات المصالح | مسابقة على أساس الشهادة |
| مهندس دولة في السكن و العمران | 3 | شهادة مهندس دولة في الهندسة المدنية فرع البناء المدني و الصناعي، فرع الهياكل، فرع الطرق و الشبكات المختلفة فرع تقنيات البناء، مهندس دولة في الجغرافيا، فرع التهيئة الحضرية، فرع التقنيات الحضرية، مهندس دولة في المنشآت التقنية و تجهيز البنايات أو شهادة معادلة لها. | حسب احتياجات المصالح | مسابقة على أساس الشهادة |
| تقني سامي في السكن و العمران | 2 | شهادة تقني سامي في التمتير و التدقيق، التنظيم و المنهجية ، الطرق و الشبكات المختلفة، رسم إبرازي في الهندسة المعمارية، رسم إبرازي في الطرق و الشبكات المختلفة، رسم إبرازي في الهياكل، البناءات المعدنية، العمران، التجهيزات التقنية، إدارة الأشغال أو شهادة معادلة لها. | حسب احتياجات المصالح | مسابقة على أساس الشهادة |
| تقني في السكن و العمران | 1 | شهادة تقني في الورشة ، الدراسات ، الطرق و الشبكات المختلفة ، العمران ، التمتير و التدقيق أو شهادة معادلة لها. | حسب احتياجات المصالح | مسابقة على أساس الشهادة |

شعبة الأشغال العمومية

| الرتبة | عدد المناصب | شروط التوظيف | مكان التوظيف | نمط التوظيف |
|-------------------------------|-------------|--|----------------------|-------------------------|
| تقني سامي في الأشغال العمومية | 6 | شهادة تقني سامي أو شهادة معادلة لها في أحد التخصصات التالية : لأشغال العمومية و المنشآت الفنية، الهندسة المدنية، الجيو تقني، الطبوغرافيا، الطرق و شبكات الطرق المختلفة، تسيير الأشغال العمومية، المتر مراقب و دراسة الأسعار، الميكانيك، الإليكتروميكانيك. | حسب احتياجات المصالح | مسابقة على أساس الشهادة |
| تقني في الأشغال العمومية | 1 | شهادة تقني أو شهادة معادلة لها في أحد التخصصات التالية : لأشغال العمومية و المنشآت الفنية، الهندسة المدنية، الجيو تقني، الطبوغرافيا، الطرق و شبكات الطرق المختلفة، تسيير الأشغال العمومية، المتر مراقب و دراسة الأسعار، الميكانيك، الإليكتروميكانيك. | حسب احتياجات المصالح | مسابقة على أساس الشهادة |

شعبة الصحة

| نمط التوظيف | مكان التوظيف | شروط التوظيف | عدد المناصب | الرتبة |
|-------------------------|----------------------|--|-------------|-----------------------------------|
| توظيف على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح | شهادة الماجستير في علم النفس تخصص عيادي أو شهادة معترف بمعادلتها. | 2 | نفساني عيادي رئيسي للصحة العمومية |
| مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح | شهادة الليسانس في علم النفس تخصص عيادي أو شهادة معترف بمعادلتها. | 7 | نفساني عيادي للصحة العمومية |
| مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح | شهادة الماجستير في البيولوجيا أو شهادة معترف بمعادلتها في أحد الإختصاصات التالية: علم الأحياء الدقيقة، علم الطفيليات، فيزيولوجيا الحيوان، علم الوراثة، علم الأحياء الإنجابي، علم الأحياء الخلوي، الكيمياء الحيوية، البيولوجيا العصبية الجزيئية، علم وظائف الأعضاء، علم الأمراض، هندسة علم الأحياء، البيئة و المحيط، مراقبة النوعية و التحليل، علم بيئة الحيوان، علوم النبات و تكنولوجيا حيائية، هندسة صيدلانية و بيوكيمياء. | 3 | بيولوجي رئيسي في الصحة العمومية |
| مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح | شهادة الدكتوراه في الطب أو شهادة معترف بمعادلتها. | 18 | طبيب عام للصحة العمومية |
| مسابقة على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح | شهادة جراح أسنان أو شهادة معترف بمعادلتها. | 7 | جراح أسنان عام للصحة العمومية |
| توظيف على أساس الشهادة | حسب احتياجات المصالح | للمترشحين الحاصلين على مستوى السنة الثالثة من التعليم الثانوي و تابعوا تكويننا متخصصا لمدة سنتين في مؤسسات التكوين التابعة للوزارة المكلفة بالصحة. | 2 | مساعد التمريض للصحة العمومية |

- 1- يودع ملف الترشيح لدى المصالح المحلية للشرطة (المصالح الولائية للموارد البشرية)، ينبغي أن يشمل على الوثائق التالية :
 - طلب خطي للمشاركة.
 - نسخة طبق الأصل مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية.
 - نسخة طبق الأصل مصادق عليها من الشهادة أو المؤهل أو المستوى الدراسي و/أو التكويني، مرفقة بكشف نقاط مسار التكوين.
 - بطاقة معلومات تملئ من طرف المترشح.
- 2 - يتعين على المترشح المقبولين نهائيا في المسابقة على أساس الشهادة قبل تعيينهم إكمال الملف بالوثائق الآتية :
 - نسخة من الوثيقة التي تثبت وضعية المترشح إزاء الخدمة الوطنية مصادق عليها.

- شهادة السوابق العدلية، سارية المفعول.
- شهادة الميلاد رقم 13.
- الشهادات الطبية، (الطب العام، والطب الأمراض الصدرية).
- شهادة عائلية عند الإقتضاء
- ستة (06) صور شمسية.

3 - بالنسبة للمسابقات على أساس الشهادة يجب أن تتضمن ملفات المترشحين الناجحين على الوثائق التالية :

- شهادات العمل التي تثبت الأقدمية المهنية للمترشح في الإختصاص، مؤشر عليها من قبل هيئة الضمان الإجتماعي، بالنسبة للخبرة المكتسبة في القطاع الخاص.
- كشف النقاط للمسار الدراسي للمترشح
- كل وثيقة تثبت متابعة المترشح تكوين مكمل للشهادة المطلوبة في نفس التخصص.
- كل وثيقة تثبت الأشغال و الدراسات المنجزة من قبل المترشح في نفس تخصصه.
- كل شهادة تثبت مدة العمل المؤداة فعليا من طرف المترشح في إطار جهازي الإدماج المهني أو الإجتماعي للشباب حاملي الشهادات، و توضح المنصب المشغول.

4 - يحدد تاريخ اختتام التسجيلات في المسابقات و الاختبارات بـ 30 يوم ابتداء من تاريخ الإشهار عن المسابقات و الاختبارات.

ملاحظة: لا تقبل الملفات الغير كاملة من قبل لجنة الانتقاء الأولى.